

PEMERINTAH KABUPATEN SINJAI

# EVALUASI RENCANA KERJA (RENJA) TIWULAN IV (OKTOBER - DESEMBER 2019)

DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN SINJAI

**TAHUN ANGGARAN 2019** 

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT. Oleh karena atas berkah, rahmat, dan hidayah-Nya jualah sehingga Laporan Evaluasi Rencana Kerja (RENJA) Triwulan IV (Keempat) Tahun 2019 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai Tahun 2019 dapat diselesaikan dengan baik.

Evaluasi Hasil Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai Tahun 2019 adalah untuk menilai dan mengevaluasi terhadap pencapaian target-target rencana program dan kegiatan prioritas daerah sesuai dengan amanat Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Data yang digunakan dalam Evaluasi Rencana Kerja adalah data primer yang berasal dari isian formulir evaluasi hasil RENJA PD Tahun 2019.

Sinjai, 31 Desember 2019

Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai,

Pangkat: Pembina Tk. I/IV.b Nip. 19641214 198903 1 010

## DAFTAR ISI

KATA PE		
DAFTAR	ISI	
BAB I	PEND	AHULUAN
	1.1	Latar Belakang
BAB II		HASIL CAPAIAN KINERJA RENJA DINAS PEKERJAAN UMUM
		DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN SINJAI TAHUN 2019
		TRIWULAN I (PERTAMA)
	2.1	Perbandingan Antara Program/Kegiatan Dalam RENJA dan
		RENSTRA Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten
		Sinjai
	2.2	Capaian Target Kinerja dan Penyerapan Dana Program/Kegiatan
		Renja OPD
	2.3	Kendala Yang Dihadapi
BAB III		PENUTUP
	3.1	Kesimpulan
	3.2	Rekomendasi
LAMPIR	AN	

#### BAB I

## PENDAHULUAN

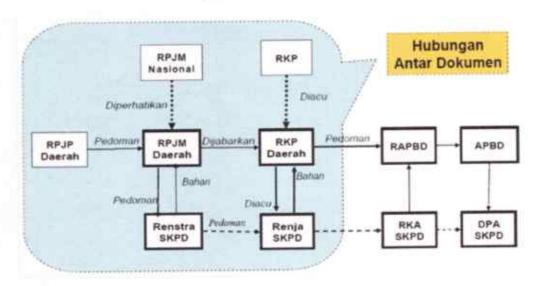
## 1.1 Latar Belakang

Untuk menjamin bahwa Rencana Kerja (RENJA) telah menjabarkan Rencana Strategis (RENSTRA) Perangkat Daerah (PD) dengan baik, maka perlu dilakukan evaluasi. Evaluasi Pelaksanaan RENJA PD dilakukan setiap Triwulan sesuai dengan aliran dana dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) tahun berjalan. Evaluasi RENJA PD sangat perlu untuk mengetahui keberhasilan dan kegagalan program/kegiatan tahun berjalan. Hasil evaluasi selanjutnya dipakai sebagai bahan perbaikan program yang sedang berjalan dan dasar penyusunan RENJA PD tahun berikutnya.

Dalam kepemimpinan yang baik bukan semata-mata mengejar berapa uang yang diperoleh untuk kegiatan pembangunan, tetapi sejauhmana lembaga dapat mempertanggungjawabkan penggunaan uang yang dibebankan kepadanya sehingga terwujud kepemerintahan yang akuntabel. Akuntabilitas merupakan sebuah keharusan yang perlu dilaksanakan dalam usaha mewujudkan aspirasi serta cita-cita masyarakat dalam mencapai masa depan yang lebih baik. Terkait dengan hal tersebut, maka dalam pertanggungjawaban keuangan menitikberatkan pada konsep akuntabilitas pada program/kegiatan yang strategis serta tidak mengesampingkan pentingnya pertanggungjawaban keuangan pada program/kegiatan non strategis. sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Hubungan berbagai dokumen dalam mencapai tujuan sasaran PD dapat digambarkan sebagai berikut:

Gambar 1 Hubungan Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Lainnya Terkait Pentingnya Evaluasi



Terbitnya Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah yang pelaksanaanya dijabarkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah dan dua kali mengalami perubahan yaitu Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 sebagai perubahan pertama atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang pembagian urusan Pemerintah Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, maka terjadi pemantapan kewenangan daerah. Selanjutnya pelaksanaan pengelolaan kewenangan/urusan daerah ditetapkan melalui Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Struktur Organisasi Perangkat Daerah.

Berdasarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Sinjai Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sinjai, dan dilanjutkan dengan Peraturan Bupati Nomor 59 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai. Tentang Rincian Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai,

berikut Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai adalah :

## 1.1.1 Tugas Pokok

Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Sinjai Nomor 59 Tahun 2016 Tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang kabupaten Sinjai mempunyai tugas pokok antara lain:

- melaksanakan urusan pemerintah bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang yang menjadi kewenangan daeerah, dan
- melaksanakan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Pemerintah Daerah.

## 1.1.2 Fungsi

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai dalam melaksanakan tugas pokok di atas, menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:

- perumusan kebijakan urusan pemerintah bidang pekerjaan umum dan penataan ruang;
- pelaksanaan kebijakan urusan pemerintahan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang;
- pengoordinasian kebijakan urusan pemerintahan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang;
- pelaksanaan evaluasi dan pelaporan urusan pemerintah bidang pekerjaan umum dan penataan ruang;
- 5. pelaksanaan administrasi Dinas; dan
- pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan berkaitan dengan tugas pokok organisasi guna mendukung kinerja organisasi.

Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi yang diembannya Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai memiliki Susunan Organisasi sebagai berikut:

EVALUASI RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN SINJAI TAHUN 2019

- Kepala Dinas;
- b. Sekretaris:
  - 1. Sub Bagian Program;
  - 2. Sub Bagian Keuangan; dan
  - 3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
- c. Bidang Sumber Daya Air:
  - 1. Seksi Perencanaan Sumber Daya Air;
  - 2. Seksi Pelaksanaan Sumber Daya Air; dan
  - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air.
- d. Bidang Bina Marga:
  - Seksi Perencanaan dan Pengendalian Kebinamargaan;
  - 2. Seksi Pembangunan Kebinamargaan; dan
  - 3. Seksi Preservasi Kebinamargaan.
- e. Bidang Cipta Karya:
  - Seksi Perencanaan dan Pengendalian Keciptakaryaan;
  - Seksi Pelaksanaan Penyehatan Lingkungan
     Permukiman dan Air Minum; dan
  - Seksi Pelaksanaan Penataan Bangunan dan Pengembangan Permukiman.
- f. Bidang Jasa Konstruksi:
  - 1. Seksi Pengaturan Jasa Konstruksi;
  - 2. Seksi Pemberdayaan Jasa Konstruksi; dan
  - 3. Seksi Pengawasan Jasa Konstruksi.
- g. Bidang Penataan Ruang:
  - 1. Seksi Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang;
  - 2. Seksi Pelaksanaan Penataan Ruang; dan
  - Seksi Pengawasan dan Pengendalian Pemanfaatan Ruang.
- h. Fungsional

Tabel 1.1 Tujuan dan Sasaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai Tahun 2019

						Meningkatkan Pelayanan Kesekretariatan PD		1	Tujuan
						Meningkatnya Pelayanan Kesekretariatan PD		2	Sasaran
-		p-4	æ.	14	н.	-			
01		10	01	10	10	01			
03		03	03	03	03	03		ω.	Kode
01		01	01	1.0	01	10			ě
015		012	008	006	002				
Peraturan Perundang- undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Penyediaan Jasa Pmeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Program Pelayanan Perkantoran	Urusan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	4	Urusan Wajib
bacaan dan peraturan perundang-undangan	P	Waktu pemenuhan penyediaan komponen istalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	Waktu pemenuhan penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah kendaraan dinas/ operasional yang mendapatkan pengesahan kelengkapan	Waktu pemenuhan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik dalam setahun	Cakupan Pemenuhan Pelayanan Perkantoran	ataan Ruang	5	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Keglatan (Output)
12 Bulan		12 Bulan	12 Bulan	64 Unit	12 Bulan	100 %		6	Target Capalan Kinerja
23,000.000,00		6.000.000,00	149.450.000,00	79.558.750,00	168.500.000,00	1.364.142.405,00		7	Kebutuhan Dana/ Pagu indikatif

DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN SINJAI TAHUN 2019

cn

		D.							
50.000.000,00	10 Orang	Jumlah aparatur yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	096	0.1	03	01	34	
10.500.000,00	30 Unit	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan Gedung Kantor	065	01	03	10	1	
16.400.000,00	41 Unit	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang terpelihara	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlangkapan Gedung Kantor	063	01	03	01	м.	
146.000.000,00	40 Unit	Jumlah dan jenis kendaraan dinas/ operasional dalam kondisi baik dan siap pakai	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	061	01	03	01	**	
30.000.000,00	1 Unit	Jumlah gedung kantor yang dipelihara rutin/ berkala	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	059	01	03	01	1	
14,580,000,00	12 Bulan	Terlaksananya penyediaan jasa Jaminan kecelakaan kerja (JKK) Non PNS	Penyediaan Jasa Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) Non PNS	026	01	03	01	juni .	
492123.920.00	100 %	Persentase pemenuhan kebutuhan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Rapat-Rapat Koordiansi dan Konsultansi Dalam dan Luar Daerah	022	10	03	10	144	
49,650,000,00	12 Laporan	Juniah laporan administrasi keuangan	Pengelolaan Keuangan SKPD	020	10	03	10	1	
128.379.735,00	12 Bulan	Waktu pemenuhan pelayanan administrasi kepegawaian	Pelayanan Administrasi Kesekretariatan	019	10	03	10	1	

Kualitas Infrastruktur Dasar	Meningkatkan					Mewujudkan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan yang Berkualitas
Meningkatnya Kualitas Permukiman	Meningkatnya Kualitas dan Ketersediaan Jaringan Air Bersih/ Air Minum					Terwujudnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan yang Berkualitas
		-	н	н.	H	н
01		01	1.0	01	10	01
03		03	03	03	03	03
15		02	02	02	02	02
H		016	015	009	001	
Program Keciptakaryaan		Penyusunan Pelaporan Pertanggungjawaban SKPD	Monitoring dan Evaluasi Anggaran Program/ Kegiatan	Penyusunan Dokumen Perencanaan SKPD	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Program Pelaporan Kinerja
Persentase Rumah Tinggal Bersanitasi	Jumlah laporan pertanggungjawaban SKPD	Jumlah laporan monitoring program dan kegiatan SKPD	Jumlah dokumen perencanaan SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Cakupan Pemenuhan Pelaporan Kinerja	
100 %	100 %	12 Laporan	12 Dokumen	5 Dokumen	1 Dokumen	100 %
36.351.828.659,00		162.290,575,00	32.235.975,00	131.107.060,00	13.635.830,00	339,269,440,00

								Meningkatnya Kualitas Sarana Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik
166	++	per c	н	н.	æ	it.	H	
01	01	10	10	10	01	10	01	
03	03	03	03	03	03	03	03	
15	Ħ	15	15	15	15	15	15	
025	023	018	014	013	011	007	100	
DAK Penugasan Bidang Air Minum	DAK Reguler Bidang Sanitasi	Perencanaan Air Bersih	Pembangunan Jalan Lingkungan	Pembangunan Drainase	Penyusunan Dokumen Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSBGN)	Pembangunan Tempat Ibadah	Pembangunan Gedung Kantor	
Jumlah pembangunan sistem penyediaan air minum	Jumlah pembangunan sarana dan prasarana sanitasi	Jumlah dokumen perencanaan pengembangan dan perluasan air minum	Panjang jalan lingkungan bagi permukiman yang dikerjakan	Panjang saluran drainase pemukiman yang dikerjakan	Jumlah dokumen teknis HSBGN	Jumlah sarana infrastruktur peribadatan yang terbangun	Jumlah sarana perkantoran pemerintah daerah yang terbangun	Capaian Bangunan Gedung Negara Yang Ditangani
5 Unit	6 Unit	1 Dokumen	110 Meter	4.217 Meter	2 Dokumen	1 Unit	3 Unit	100 %
2.674.469.790,00	2.865.254.650,00	95.000.000,00	247.000.000,00	2.954.663.144,00	20.760.000,00	6.836.714.000,00	1.685.746.715,00	

530.631.765,00	1157 Bush		Terpeliharanya PJU	Pemeliharaan PJU	005	16	03	10	p+ :		
1.284.636,940,00	15,80 Km	lihara	Panjang jalan yang dipelihara	Pemeliharaan Jalan	004	16	03	01	**		
10.945.274.400,00	6 Buah	ibangun	Jumlah jembatan yang dibangun dan direhabilkasi berat	Pembangunan Jembatan	003	16	03	01	P# 1		
550.586.960,00	19 Unit	it yang	Jumlah alat-alat berat yang dipelihara	Pemeliharaan Alat-Alat Berat	001	16	03	01	Het.		
123.650.153.176,00	91.72 %	Kondisi	Persentase Jembatan Kabupaten Dalam Kondisi Balk	Program Kebinamargaan		16	03	01	-	Kualitas dan Ketersediaan Jaringan Jalan dan Jembatan	Kualitas Infrastruktur Wilayah
	62.30 %	Supaten	Persentase Jalan Kabupaten Dalam Kondisi Baik							Meningkatnya	Meningkatkan
849.828.000,00	2 Unit	ng yang	Jumlah bangunan gedung yang dihibahkan	Hibah Gedung Kantor	036	15	03	10	itt:		
1.900,000.000,00	10 Unit	sistem	Jumlah pembangunan penyediaan air minum	Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	034	15	03	10	#8		
855,890.900,00	15 Unit	sistem	Jumlah pembangunan penyediaan air minum	Penyediaan Air Minum dan Sanitasi Berbasisi Masyarakat (PAMSIMAS)	032	15	03	10	7H		
10.777.180.080,00	1 Unit	sistem	Jumlah pembangunan penyediaan air minum	Pembangunan Jaringan Perpipaan SPAM Perkotaan	031	15	03	01	*		
3.125.381.300,00	50 Unit	sarana	Jumlah pembangunan dan prasarana sanitasi	DAK Penugasan Bidang Sanitasi	030	15	03	01	ы		
1.463.940.000,00	1 Unit	sistem	Jumlah pembangunan penyediaan air minum	DAK Reguler Bidang Air Minum	027	15	03	10	н		

317.065.000,00	1 Dokumen	Jumlah dokumen perencanaan jaringan irigasi	Perencanaan Pembangunan Jaringan Irigasi	009	17	03	10	- 4		
244.645.000,00	268 Buah	Jumlah pengadaan sarana penunjang operasi pemeliharaan	Pengadaan Sarana Penunjang Operasi Pemeliharaan	005	17	03	10	-		
1.000.000.000.00	6 DI (1.760 M)	Panjang irigasi tang ditingkatkan/ direhab.	Peningkatan/ Rehabilitasi Jaringan Irigasi	004	177	03	01	9-9		
8.549.135.975,00	30 DI (6.600 M)	Panjang irigasi tang ditingkatkan/ direhab.	DAK Bidang Irigasi	003	17	03	10	H		
1.000.000.000,00	7.01	Jumlah daerah irigasi dan bangunan air yang terpelihara	Pemeliharaan jaringan irigasi	002	17	03	01	н		
11.110.845.975,00	72.01 %	Persentase Irigasi kabupaten Dalam Kondisi Baik	Program Pengelolaan Sumber Daya Air		17	03	01	-	Meningkatnya Kinerja Layanan Irigasi	Meningkatkan Ketersediaan Air Irigasi Yang Handal Untuk Menunjang Kedaulatan Pangan
999,335.000,00	1 Ruas	Jumlah perintisan dan pelebaran jalan	Pembangunan Jalan TMMD/ Karya Bakti TNI	013	16	03	10	1		
77.445.398.431,00	114.85 Km	Panjang jalan yang dikerjakan	Peningkatan Jalan	012	16	03	10	-		
31.057.295.400,00	20 Km	Panjang jalan yang dikerjakan	DAK Bidang Jalan	011	16	03	10	<b>6</b>		
610.842.000,00	1 Dokumen	Jumlah Dokumen Perencanaan teknis Pembangunan Jalan	Perencanaan Teknis Pembangunan Jalan	010	16	03	10	H		
226,152.280,00	1 Dokumen	Jumiah Dokumen Perencanaan teknis Pembangunan Jembatan	Perencanaan Teknis Pembangunan Jembatan	006	16	03	01	н		

	4	
-	•	•
	_	

		Meningkatnya Kualitas Infrastruktur Wilayah			Penataan Ruang Yang Kkonsisten	Menciptakan
		Meningkatnya SDM Pengguna, Penyedia dan Masyarakat Jasa Konstruksi			Rencana Rinci Tata Ruang	Tersusunya
<b>p</b>	н .	H	p=	н	-	
10	01	01	10	10	01	
03	03	03	03	03	03	
40	\$	5	29	29	29	
011	003		021	017		
Pelatihan Tenaga Kerja Terampil	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan Bidang Jasa Konstruksi	Program Pembinaan jasa Konstruksi	Penataan Keasrian dan Estetika Kota	Tim Koordinasi Perencanaan Ruang Daerah (TKPRD)	Program Penataan Ruang	
Jumlah pelatihan tenaga kerja terampil	Jumlah pelaksanaan sosialisasi perundang-undangan yang disosialisasikan	Persentase Jumiah Rekomendasi Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)	Jumlah ruang terbuka hijau di ibukota kecamatan	Jumlah laporan pelaksanaan, penataan pemanfaatan ruang	Rasio Ruang Terbuka Hijau Per Satuan Luas Wilayah Ber HPL/ HGB	Ketaatan Terhadap RTRW
2 Kali	2 Peraturan/ Perundang -undangan	100%	0.5 Ha	2 Laporan	0.04	4.54
158,796.370,00	52.578.065,00	211.374.435,00	150.000.000,00	70.212.950,00	220.212.950,00	

Sumber: DPPA 2019 & Matriks Renstra 2018-2023

## HASIL CAPAIAN KINERJA RENJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN SINJAI TAHUN 2019 TRIWULAN III

# 2.1 Perbandingan Antara Program/Kegiatan Dalam RENJA dan RENSTRA Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai.

Perbandingan antara program/kegiatan dalam RENJA dan RENSTRA Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai dapat dilihat pada tabel 2.1:

Tabel 2.1 Perbandingan RENJA RENSTRA Tahun 2019

			eron.		V 40 30	Jumlah	Kegiatan	100
			Kode		Urusan Wajib	RENJA	RENSTRA	Ke
			1	TI	2	3	4	5
					Urusan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			
1	01	03	01		Program Pelayanan Perkantoran			
1	01	03	01	002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	<b>√</b>	√	
1	01	03	01	006	Penyediaan Jasa Pmeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	√	√	
1	01	03	01	008	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	√	<b>√</b>	
1	01	03	01	012	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	√	√.	
1	01	03	01	015	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	√	V	
1	01	03	01	019	Pelayanan Administrasi Kesekretariatan	√	√	
1	01	03	01	020	Pengelolaan Keuangan SKPD	√	V	
1	01	03	01	022	Rapat-Rapat Koordiansi dan Konsultansi Dalam dan Luar Daerah	√	<b>√</b>	
1	01	03	01	026	Penyediaan Jasa Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) Non PNS	√	√	

EVALUASI RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN SINJAI TAHUN 2019

1	01	03	01	059	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	√	√
1	01	03	01	061	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	√	V
1	01	03	01	063	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	√	√
1	01	03	01	065	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung kantor	√	√
1	01	03	01	096	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	√	√
1	01	03	02		Program Pelaporan Kinerja	<b>√</b>	√
1	01	03	02	001	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	<b>√</b>	√
1	01	03	02	009	Penyusunan Dokumen Perencanaan SKPD	√	√
1	01	03	02	015	Monitoring dan Evaluasi Anggaran Program/ Kegiatan	√	√
1	01	03	02	016	Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban SKPD	✓	√
1	01	03	15		Program Keciptakaryaan	√	1
1	01	03	15	001	Pembangunan Gedung Kantor	<b>√</b>	<b>√</b>
1	01	03	15	007	Pembangunan Tempat Ibadah	√	√
1	01	03	15	011	Penyusunan Dokumen Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSBGN)	√	√
1	01	03	15	013	Pembangunan Drainase	√	√
1	01	03	15	014	Pembangunan Jalan Lingkungan	√	V
1	01	03	15	018	Perencanaan Air Bersih	√	√
1	01	03	15	023	DAK Reguler Bidang Sanitasi	√	√
1	01	03	15	025	DAK Penugasan Bidang Air Minum	√	√
1	01	03	15	027	DAK Reguler Bidang Air Minum	V	√
1	01	03	15	030	DAK Penugasan Bidang Sanitasi	√	√
1	01	03	15	031	Pembangunan Jaringan Perpipaan SPAM Perkotaan	√	√
1	01	03	15	032	Penyediaan Air Minum dan Sanitasi Berbasis Masyarakat (PAMSIMAS)	√	√-
		_	-		Pembangunan Sistem Penyediaan Air		

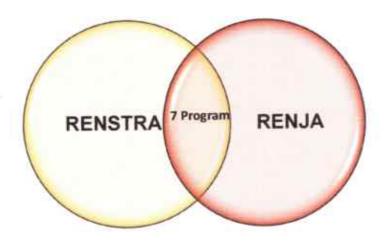
EVALUASI RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN SINJAI TAHUN 2019

1	01	03	15	036	Hibah Gedung Kantor	√	√	
1	01	03	16		Program Kebinamargaan	<b>√</b>	<b>V</b>	
1	01	03	16	001	Pemeliharaan Alat-Alat Berat	√	<b>√</b>	
1	01	03	16	003	Pembangunan Jembatan	√	<b>√</b>	
1	01	03	16	004	Pemeliharaan Jalan	√	√	
1	01	03	16	005	Pemeliharaan PJU	√	√	
1	01	03	16	006	Perencanaan Teknis Pembangunan Jembatan	√	√.	
1	01	03	16	010	Perencanaan Teknis Pembangunan Jalan	√	√	
1	01	03	16	011	DAK Bidang Jalan	V	√	
1	01	03	16	012	Peningkatan Jalan	<b>√</b>	√	
1	01	03	16	013	Pembangunan Jalan TMMD/ Karya Bakti TNI	√	√	
1	01	03	17		Program Pengelolaan Sumber Daya Air	1	1	
1	01	03	17	002	Pemeliharaan Jaringan Irigasi	√	√	
1	01	03	17	003	DAK Bidang Irigasi	√	√	
1	01	03	17	004	Peningkatan/ Rehabilitasi Jaringan Irigasi	√.	√	
1	01	03	17	005	Pengadaan Sarana Penunjang Operasi Pemeliharaan	√	√	
1	01	03	17	009	Perencanaan Pembangunan Jaringan Irigasi	√	√	
1	01	03	29		Program Penataan Ruang	<b>√</b>	√	
1	01	03	29	017	Tim Koordinasi Perencanaan Ruang Daerah (TKPRD)	√	√	
1	01	03	29	021	Penataan Keasrian dan Estetika Kota	<b>√</b>	√	
1	01	03	40		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Kebinamargaan	1	<b>√</b>	
1	01	03	40	003	Sosialiasi Peraturan Perundang- Undangan Bidang Jasa Konstruksi	√	√	
1	01	03	40	011	Pelatihan Tenaga Kerja Terampil	√	<b>√</b>	

Sumber: DPPA 2019 & Matriks Renstra 2018-2023

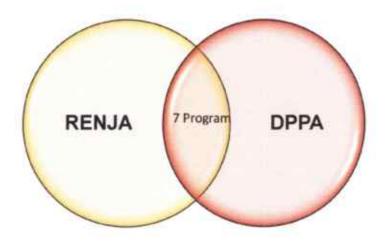
Dari tabel tersebut di atas dapat dijelaskan perbandingan antara program/kegiatan dalam RENJA dan RENSTRA Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai. Tidak ada program dalam RENJA yang berbeda dengan RENSTRA dengan demikian dapat dikatakan bahwa keselarasan program RENJA dan RENSTRA sudah mencapai 100%, artinya tidak ada program RENJA yang tidak sesuai dari program RENSTRA seperti yang terlihat dalam diagram di bawah ini:

Diagram 1 : Kesesuaian Jumlah Program RENJA Tahun 2019 dengan Jumlah Program RENSTRA Tahun 2018 - 2023. DPA



Jumlah Program dalam RENJA Tahun 2019 sebanyak 7 Program. Jumlah program dalam DPA Tahun 2019 sebanyak 7 Program. Tidak ada program dalam RENJA yang berbeda dengan program DPA. Dengan demikian dapat dikatakan bahwa keselarasan program RENJA dengan DPA sudah sesuai mencapai 100 %, artinya Tidak ada program RENJA yang tidak sesuai dari program DPA Tahun 2019

Diagram 2 : Irisan Kesesuaian Jumlah Program DPA dengan Program RENJA Tahun 2019



# 2.2 Capaian Target Kinerja dan Penyerapan Anggaran Program/Kegiatan RENJA PD, Sebagai Berikut :

Capaian target kinerja dan penyerapan anggaran program/kegiatan RENJA Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai sesuai dengan tabel terlampir yaitu:

## 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran:

a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.

Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 168.500.000,00 dengan target rencana kerja selama 12 bulan. Pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 168.500.000,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja sudah terealisasi selama 12 bulan tetapi penyerapan anggaran dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu sebesar Rp. 140.178.964,00 atau 83,19%., dana yang dicairkan sesuai dengan kebutuhan.

 Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional

Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 79.558.750,00 dengan target rencana kerja selama 12 Bulan (64 unit). Pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan (64 Unit) dengan rencana anggaran sebesar Rp. 79.558.750,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja sudah terealisasi sesuai dengan target yang telah ditetapkan, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari target yaitu sebesar Rp. 35.706.552,00 atau 55,12%.

c. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor;

Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 149.450.000,00 dengan target rencana kerja 12 Bulan pekerjaan. Pada Triwulan IV (Keempat) target rencana kerja selama 12 Bulan dengan Rencana anggaran sebesar Rp. 149.450.000,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan sistem Pengadaan Langsung. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target, begitupun dengan realisasi anggarannya.

d. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;

Penyediaan Komponen Instalasi Kegiatan Kantor dengan alokasi Listrik/Penerangan Bangunan anggaran sebesar Rp. 6.000.000,00 dengan target rencana kerja waktu pemenuhan penyediaan komponen instalasi listrik atau penerangan bangunan kantor yang disediakan selama 12 Bulan (5 Jenis) komponen Instalasi Listrik. Pada Triwulan IV (Keempat) target kinerja selama 12 bulan dengan Rencana anggaran sebesar Rp. 6.000.000,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan Pengadaan Langsung. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target, sedangkan realisasi anggaran sebesar Rp. 5.705.874,00 atau 95,10%, dana yang dicairkan disesuaikan dengan kebutuhan.

e. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangundangan;

Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 23.000.000,00 dengan target rencana kerja selama 12 bulan. Pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 23.000.000,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja sudah terealisasi selama 12 bulan tetapi penyerapan anggaran dibawah dari rencana anggaran yang telah ditetapkan yaitu sebesar Rp. 22.945.000,00 atau 99,76%, dana yang dicairkan sesuai dengan kebutuhan.

f. Penyediaan Administrasi Kesekretariatan;

Kegiatan Penyediaan Administrasi Kesekretariatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 128.379.735,00 dengan target rencana kerja selama 12 bulan. Pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 128.379.735,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja sudah terealisasi selama 12 Bulan tetapi penyerapan anggaran dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu sebesar Rp. 123.953.085,00 atau 96,55%, penyebab rendahnya penyerapan anggaran diakibatkan karena salah personil dalam tim pelayanan administrasi kesekretariatan honorariumnya hanya dibayarkan selama 3 bulan dari target 12 bulan, serta adanya data base tenaga kontrak yang honorariumnya tidak dibayarkan selama 3 bulan karena meninggal dunia.

g. Pengelolaan Keuangan SKPD;

Kegiatan Pengelolaan Keuangan SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 49.650.000,00 dengan target rencana kerja sebanyak 12 Laporan selama 12 Bulan. Sampai triwulan keempat target rencana kerja sebanyak 12 Laporan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 49.650.000,00 atau 100%.

Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan, begitupun dengan realisasi anggarannya.

h. Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultansi Dalam dan Luar Daerah

Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultansi Dalam dan Luar Daerah dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 492.123.920,00 dengan target rencana kerja selama 12 bulan (100%). Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 492.123.920,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari target yaitu sebesar Rp. 490.535.648,00 atau 99,68%.

Kegiatan Penyediaan Jasa Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) Non PNS dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 14.580.000,00 dengan target rencana kerja 12 bulan (90 Orang). Pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan

i. Penyediaan Jasa Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) Non PNS

triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 14.580.000,00 atau 100%. Realisasi dari rencana kerja selama 12 Bulan dibawah dari target yaitu (89 Orang), begitupun dengan realisasi anggarannya. Hal ini disebabkan karena adanya Petugas dari Penjaga Bendungan dan Pintu Air yang meninggal dunia.

j. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor

Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 30.000.000,00 dengan target rencana kerja 1 Unit (100 %). Sampai pada Triwulan IV (Keempat) target kinerja 1 Unit (100 %) dengan Rencana anggaran sebesar Rp. 30.000.000,00 atau 100.00%. Pada Kegiatan ini dilakukan secara swakelola. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target, sedangkan penyerapan anggaran dibawah dari target yaitu sebesar Rp. 29.827.300,00. Dana yang cair sesuai dengan kebutuhan.

- k. Pemeliharan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Kegiatan Dinas/Operasional dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 146.000.000,00 dengan target rencana kerja sebanyak 40 Unit selama 12 Bulan. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan (40 Unit) dengan anggaran sebesar Rp. 146.000.000,00 atau 100%. Realisasi dari rencana kerja selama 12 bulan dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu sebanyak (20 Unit), begitupun dengan penyerapan anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 73.888.959,00 atau 50,61%. Ini disebabkan karena kurangnya laporan dari penanggungjawab kendaraan terkait pemeliharaan kendaraan.
- I. Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 16.400.000,00 dengan target rencana kerja sebanyak 41 Unit selama 12 bulan. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan (41 Unit) dengan anggaran sebesar Rp. 16.400.000,00 atau 100%. Realisasi dari rencana kerja selama 12 bulan dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu 34 Unit Perlengkapan Gedung Kantor yang dipelihara, begitupun dengan realisasi anggarannya dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 12.800.000,00 atau 78,05%. Hal ini disebabkan karena kurangnya laporan terkait pemeliharaan AC.
- m. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 10.500.000,00 dengan target rencana kerja sebanyak 30 Unit selama 12 bulan. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan (30 Unit) dengan anggaran sebesar Rp. 10.500.000,00 atau 100%. Realisasi dari rencana kerja

selama 12 bulan dibawah dari target yaitu hanya 22 Unit Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara, begitupun dengan realisasi anggarannya dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 7.700.000,00 atau 73,33%. Hal ini disebabkan karena kurangnya laporan terkait pemeliharaan baik printer, computer, maupun laptop.

n. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundangundangan

Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 50.000.000,00 dengan target rencana kerja 10 Orang selama 12 bulan. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan (10 Orang) dengan rencana anggaran sebesar Rp. 50.000.000,00 atau 100%. Realisasi dari rencana kerja selama 12 bulan dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu hanya 6 orang yang mengikuti bimbingan teknis atau 60,00%, begitupun dengan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 31.750.000,00 atau 63,50%.

## 2. Program Pelaporan Kinerja

 Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 13.635.830,00 dengan target Rencana Kerja 1 Dokumen. Pelaksanaan pada kegiatan ini hanya direncanakan selama 3 (tiga) bulan dan ditargetkan pada Triwulan I (Pertama) kegiatan ini sudah terealisasi sesuai rencana begitupun dengan anggarannya.

b. Penyusunan Dokumen Perencanaan SKPD

Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 131.107.060,00 dengan target rencana kerja 5 Dokumen. Sampai pada triwulan ketempat target rencana kerja sebanyak 5 Dokumen dengan rencana anggaran sebesar Rp. 131.107.060,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana, yaitu sebesar Rp. 121.867.060,00 atau 92,95%. Dana yang dicairkan sesuai dengan kebutuhan.

## c. Monitoring dan Evaluasi Anggaran Program/ Kegiatan

Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Anggaran Program/
Kegiatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 32.235.975,00
dengan target Rencana Kerja 12 Laporan selama 12 Bulan.
Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja sebanyak
12 Laporan dengan rencana anggaran sebesar Rp.
32.235.975,00 atau 100%. Realisasi dari rencana kerja sesuai
dengan target, begitupun dengan realisasi anggarannya.

## d. Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban SKPD

Kegiatan Penyusunan Pertanggungjawaban SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 162.290.575,00 dengan target rencana kerja 12 Laporan selama 12 Bulan. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja sebanyak 12 Laporan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 162.290.575,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja sudah terealisasi sesuai dengan target yang telah ditetapkan, sedangkan penyerapan anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 156.779.455,00 atau 96,60%. Dana yang dicairkan sesuai dengan kebutuhan.

## 3. Program Keciptakaryaan

## a. Pembangunan Gedung Kantor

Kegiatan Pembangunan Gedung Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.685.746.715,00 dengan target rencana kerja 3 Unit. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan 3 Unit dengan rencana anggaran sebesar Rp. 1.685.746.715,00,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan sistem Pengadaan Langsung. Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 1.685.440.758,00 atau 99,98%, sisa anggaran merupakan selisih dari nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

## b. Pembangunan Tempat Ibadah

Kegiatan Pembangunan Tempat Ibadah dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 6.836.714.000,00 dengan target rencana kerja 1 Unit. Pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan 1 Unit dengan rencana anggaran sebesar Rp. 6.836.714.000,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan sistem Pelelangan Umum. Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target, sedangkan penyerapan anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 6.836.511.500,00, sisa anggaran merupakan selisih dari nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

# Penyusunan Dokumen Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSGBN) Kab. Sinjai

Kegiatan Penyusunan Dokumen Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSGBN) Kab. Sinjai dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 20.760.000,00 dengan target rencana kerja 2 Dokumen. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan sebanyak 2 Dokumen dengan rencana anggaran sebesar Rp. 20.760.000,00 atau 100. Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target, begitupun dengan realisasi anggarannya.

## d. Pembangunan Drainase

Kegiatan Pembangunan Drainase dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 2.954.663.144,00 dengan target rencana kerja 4.217 Meter. Pada Triwulan IV (Keempat) target rencana kerja yang ditetapkan sepanjang 4.217 Meter Panjang saluran drainase permukiman yang dikerjakan, dengan rencana anggaran sebesar Rp. 2.954.663.144,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan sistem Pengadaan Langsung. Realisasi Rencana kerja melebihi dari target yang telah ditetapkan yaitu sepanjang 4.295 Meter atau 101,00%, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana anggaran yaitu sebesar Rp. 2.947.986.204,00 atau 99,77%, ini disebabkan karena adanya retensi (5%) yang tidak terbayar dan adanya selisih dari nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

## e. Pembangunan Jalan Lingkungan

Kegiatan Pembangunan Jalan Lingkungan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 247.000.000,00 dengan target rencana kerja 110 Meter. Sampai pada Triwulan IV (Keempat) target rencana kerja yang ditetapkan 110 Meter Panjang jalan lingkungan bagi permukiman yang dikerjakan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 247.000.000,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system Pengadaan Langsung. Realisasi dari rencana kerja melebihi dari target yang telah ditetapkan yaitu 125 Meter atau 113,64%, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana anggaran yang telah ditetapkan yaitu sebesar Rp. 244.707.432,00 atau 99,07%. Hal ini disebabkan karena adanya Paket pekerjaan yang tidak cair yaitu pengawasan pada ruas jalan lingkungan depan Puskesmas Pulau Harapan, dan adanya selisi nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

#### f. Perencanaan Air Bersih

Kegiatan Perencanaan Air Bersih dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 95.000.000,00 dengan target rencana kerja 1 Dokumen. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja 1 Dokumen, dengan rencana anggaran sebesar Rp. 95.000.000,00 atau 100%. Realisasi rencana kerja sesuai dengan target, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari

rencana yang telah ditetapkan yaitu sebesar Rp. 94.947.500,00 atau 99,94%, Hal ini disebabkan karena adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

## g. DAK Reguler Bidang Sanitasi

Kegiatan DAK Reguler Bidang Sanitasi dengan alokasi anggaran sebesar Rp 2.865.254.650,00 dengan target rencana kerja Jumlah pembangunan sarana dan prasarana sanitasi sebanyak 6 Unit (150 RT.) Sampai pada Triwulan IV (keempat) target rencana kerja yang ditetapkan sebanyak 6 Unit (150 RT.) dengan rencana anggaran sebesar Rp. 2865.254.650,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system Swakelola. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yang telah ditetapkan yaitu sebanyak Rp. 2.837.155.650,00 atau 99,02%. Dana yang cair sesuai dengan kebutuhan.

### h. DAK Penugasan Bidang Air Minum

Kegiatan DAK Penugasan Bidang Air Minum dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 2.674.469.790,00 dengan target rencana kerja Jumlah Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum sebanyak 5 Unit (800 RT). Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan sebanyak 5 Unit (800 RT) dengan rencana anggaran sebesar Rp. 2.674.469.790,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system Pelelangan Umum. Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yang telah ditetapkan yaitu sebesar Rp. 2.672.341.790,00 atau 99,92%. Hal ini disebabkan karena adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

#### i. DAK Reguler Bidang Air Minum

Kegiatan DAK Reguler Bidang Air Minum dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.463.940.000,00 dengan target rencana kerja Jumlah Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum sebanyak 1 Unit (200 RT). Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja ditetapkan sebanyak 1 Unit (200 RT), dengan rencana anggaran sebesar Rp. 1.463.940.000,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system Pelelangan Umum. Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari target yaitu sebesar Rp. 1.423.675.000,00 atau 97,25%, hal ini disebabkan karena adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

## j. DAK Penugasan Bidang Sanitasi

Kegiatan DAK Penugasan Bidang Sanitasi dengan alokasi anggaran sebesar Rp 3.125.381.300,00 dengan target rencana kerja Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Sanitasi sebanyak 50 Unit (250 RT). Sampai pada Triwulan IV (Keempat) target rencana kerja yang ditetapkan sebanyak 50 Unit (250 RT) dengan rencana anggaran sebesar Rp. 3.125.381.300,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system Swakelola. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 3.037.473.620,00 atau 97,19%, hal ini disebabkan karena adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak dan adanya dana yang dicairkan sesuai dengan kebutuhan.

## k. Pembangunan Jaringan Perpipaan SPAM Perkotaan

Kegiatan Pembangunan Jaringan Perpipaan SPAM Perkotaan dengan alokasi anggaran sebesar Rp 10.777.180.080,00 dengan target rencana kerja Jumlah Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum sebanyak 1 Unit (3.250 RT). Sampai pada Triwulan IV (Keempat) target rencana kerja yang ditetapkan sebanyak 1 Unit (3250 RT) dengan rencana anggaran sebesar Rp. 10.777.180.080,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan sistem Pelelangan Umum. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan

target, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 10.773.960.705,00 atau 99,97%, hal ini disebabkan karena adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

 Penyediaan Air Minum dan Sanitasi Berbasis Masyarakat (PAMSIMAS)

Kegiatan Penyediaan Air Minum dan Sanitasi Berbasisi Masyarakat (PAMSIMAS) dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 855.890.900,00 dengan target rencana kerja Jumlah Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum sebanyak 15 Unit (1.500 RT) dimana dari 15 Unit terbagi dari dana yang bersumber APBN sebanyak 12 unit dan Dana APBD sebanyak 3 Unit. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan sebanyak 15 Unit (1500 RT) atau 100%, dengan rencana anggaran sebesar Rp. 855.890.900,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan sistem Swakelola. Realisasi dari rencana kerja dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu hanya 14 Unit yang selesai dan sisanya dilakukan pemberian kesempatan kepada rekanan untuk menyelesaikan pekerjaannya, begitupun dengan rencana anggaran dibawah dari target yang telah ditetapkan atau sebesar Rp. 800.490.980,00 atau 93,53%.

m. Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)

Kegiatan Penyediaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.900.000.000,00 dengan target rencana kerja 10 Unit. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan 10 Unit (530 RT), dengan rencana anggaran sebesar Rp. 1.900.000.000,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system Pengadaan Langsung. Realisasi Rencana Kerja dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu hanya 9 Unit, begitupun dengan rencana anggarannya dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 1.702.424.907,00 atau 89,60%, hal ini

disebabkan karena adanya paket pekerjaan Pembangunan Bukan Jaringan Perpipaan (BJP) Sumur Bor Desa Mattungrengtellue Kecamatan Sinjai Tengah tidak dapat diselesaikan sesuai dengan tanggal berakhirnya kontrak yaitu pada tanggal 6 Desember 2019, dimana dari hasil penilaian teknis pekerjaan pengeboran sudah mencapai kedalaman 35 m ditemukan masalah dalam pengeboran dimana terdapat lapisan batuan induk yang sulit ditembus pengeboran dan pekerjaan mulai melambat dan hanya dapat mencapai kedalaman pengeboran 0,5 m/hari. Pada kedalaman 40 m pengeboran mata bor patah dan tidak dapat dikeluarkan, sehingga menyebabkan pengeboran berhenti dan diputuskan untuk mengubah titik pengeboran.

Berdasarkan hal tersebut di atas, pihak rekanan dianggap telah melaksanakan tugasnya sesuai dengan petunjuk dan arahan direksi teknis, kondisi alam diluar kendali semua pihak menjadi permasalahan utama dapat dipertimbangkan sebagai keadaan kahar. Dalam Perpres No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah pada Pasal 1 angka 52, menyebutkan tentang pengertian kahar, "Keadaan Kahar adalah suatau keadaan yang terjadi diluar kehendak para pihak dalam kontrak dan tidak dapat sebelumnya, diperkirakan sehingga kewajiban yang ditentukan dalam kontrak menjadi tidak dapat dipenuhi.

Berdasarkan pengertian ini dapat disimpulkan bahwa keterlambatan pekerjaan dapat dianggap sebagai keadaan kahar. Selanjutnya untuk penanganan keadaan kahar di dalam Perpres 16 Tahun 2018 Pasal 55 Tentang Keadaan Kahar ayat (2)." Dalam hal pelaksanaan kontrak dilanjutkan, para pihak dapat melakukan perubahan kontrak." Dan pada ayat (3)," Perpanjangan waktu untuk penyelesaian kontrak dsebabkan keadaan kahar dapat melewati tahun Anggaran.

## n. Hibah Gedung Kantor

Kegiatan Hibah Gedung Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 849.828.000,00 dengan target rencana kerja 2 Unit. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan sebanyak 2 Unit, dengan rencana anggaran sebesar Rp. 849.828.000,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan sistem Pelelangan Umum dan Pengadaan Langsung. Realisasi Rencana kerja sesuai dengan target, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 795.061.524,00 atau 93,56%, hal ini disebabkan karena adanya selisih dari nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

## 4. Program Kebinamargaan

## a. Pemeliharaan Alat-Alat Berat

Kegiatan Pemeliharaan Alat-Alat Berat dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 550.586.960,00 dengan target rencana kerja 19 Unit selama 12 Bulan. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja selama 12 bulan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 550.586.960,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 517.359.590,00 atau 93,97%, dana yang dicairkan sesuai dengan kebutuhan.

### b. Pembangunan Jembatan

Kegiatan Pembangunan Jembatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 10.945.274.400,00 dengan target rencana kerja 6 unit jembatan. Pada triwulan keempat target rencana kerja sebanyak 6 unit jembatan yang dibangun dan direhabilitasi berat dengan rencana anggaran sebesar Rp. 10.945.274.400,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system Pelelangan Umum. Realisasi dari rencana kerja tidaka ada, begitupun dengan realisasi anggarannya

atau 0,00% karena pelaksanaan kegiatan fisik ditunda dan akan dilaksanakan pada Tahun 2020 sebagai akibat adanya keterlambatan persetujuan dari Kementrian Dalam Negeri sehingga pelaksanaan kegiatan tersebut tidak dapat diselesaikan dalam 1 tahun anggaran.

## c. Pemeliharaan Jalan

Kegiatan Pemeliharaan Jalan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.284.636.940,00 dengan target rencana kerja 15.80 Km selama 12 Bulan. Pada triwulan keempat target rencana kerja sepanjang 15,80 Km Panjang jalan yang dipelihara dengan rencana anggaran sebesar Rp. 1.284.636.940,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu sepanjang 12,805 Km atau 81,04%, begitupun dengan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 1.282.569.190,00 atau 99,84%. Dana yang dicairkan sesuai dengan kebutuhan.

## d. Pemeliharaan PJU

Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Jaringan Prasarana Umum dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 530.631.765,00 dengan target rencana kerja Terpeliharanya PJU sebanyak 1.157 Buah selama 12 Bulan. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja (1.157 buah) selama 12 bulan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 530.631.765,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu sebanyak 935 buah atau 80,81%, hal ini disebabkan karena sebagian pemakaian lampu diarahkan ke stadion Mini untuk acara Porkab, begitupun dengan realisasi anggarannya dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 527.434.400,00 atau 99,40%.

#### e. Perencanaan Teknis Pembangunan Jembatan

Kegiatan Perencanaan Teknis Pembangunan Jembatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 226.152.280,00 dengan

target rencana kerja 1 Dokumen. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan 1 Dokumen, dengan rencana anggaran sebesar Rp. 226.152.280,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system seleksi umum. Realisasi dari rencana kerja tidak sesuai dengan target dimana adanya keterlambatan dalam penyampaian dokumen hasil perencanaan (Rencana Anggaran Biaya, Rencana) sehingga tidak dapat Gambar pemeriksaan dokumen tersebut (asistensi teknis) yang pada akhirnya hasil perencanaan tersebut tidak diserahterimakan pada akhir tahun 2019.

Realisasi anggaran pada kegiatan tersebut hanya sebesar Rp. 6.152.280,00 atau 2,72%. Hal ini disebabkan karena jasa konsultansi Paket Perencanaan Teknis jembatan belum dibayarkan.

## f. Perencanaan Teknis Pembangunan Jalan

Kegiatan Perencanaan Teknis Pembangunan Jalan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 610.842.000,00 dengan target rencana kerja 1 Dokumen. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan 1 Dokumen, dengan rencana anggaran sebesar Rp. 610.842.000,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system seleksi umum. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target yang telah direncanakan, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 610. 633.440,00 atau 99,97%., hal ini disebabkan karena adanya selisih dari nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

#### g. DAK Bidang Jalan

Kegiatan Dak Bidang jalan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 31.057.295.400,00 dengan target rencana kerja sepanjang 20 Km. Pada triwulan keempat target rencana keja yang ditetapkan sepanjang 20 Km Panjang jalan yang dikerjakan, dengan rencana anggaran sebesar Rp. 31.057.295.400,00

atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system Pelelangan Umum. Realisasi Rencana Kerja melebihi dari target yang telah ditetapkan yaitu sepanjang 26,42 Km Panjang jalan yang ditingkatkan, hal ini diakibatkan adanya perubahan dalam pelaksanaan kontrak. Sedangkan realisasi anggarannya dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 30.957.620.150,00 atau 99,68%, hal ini disebabkan karena adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

### h. Peningkatan Jalan

Kegiatan Peningkatan Jalan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 77.445.398.431,00 dengan target rencana kerja 114.85Km. Pada triwulan keempat target rencana kerja sepanjang 114,85 km panjang jalan yang ditingkatkan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 77.445.398.431,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan system Pelelangan Umum. Kegiatan ini yang dapat direalisasikan hanya Paket Perencanaan Teknis Jalan dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 754.493.300,00 atau 0,97%. Sedangkan untuk pelaksanaan fisik ditunda dan akan dilaksanakan pada Tahun 2020 sebagai akibat adanya keterlambatan persetujuan dari Kementrian Dalam Negeri sehingga pelaksanaan kegiatan tersebut tidak dapat diselesaikan dalam 1 tahun anggaran.

### i. Pembangunan Jalan TMMD/Karya Bakti TNI

Kegiatan Pembangunan Jalan TMMD/Karya Bakti TNI dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 999.335.000,00 dengan target rencana kerja 1 Ruas jalan yang ditangani terkait perintisan dan pelebaran jalan. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja 1 Ruas Jalan, dengan rencana anggaran sebesar Rp. 999.335.000,00 atau 100%. Pada Kegiatan ini dilakukan dengan cara swakelola. Realisasi dari rencana kerja sudah terealisasi sesuai target atau 100%, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu sebesar Rp. 998.691.400,00 atau 99,94%,

hal ini disebabkan karena adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

## 5. Program Pengelolaan Sumber Daya Air

## a. Pemeliharaan Jaringan Irigasi

Kegiatan Pemeliharaan Jaringan Irigasi dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.000.000.000,00 dengan target rencana kerja 7 DI selama 12 Bulan. Sampai pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan sebanyak 7 DI, dengan rencana anggaran sebesar Rp. 1.000.000.000,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan begitupun dengan realisasi anggarannya sebesar Rp. 999.982.235,00 atau 100%.

## b. DAK Bidang Irigasi

Kegiatan DAK Bidang Irigasi dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 8.549.135.975,00 dengan target rencana kerja Panjang irigasi yang ditingkatkan sepanjang 6.600 m (555 Ha). Sampai Triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan sepanjang 6.600 m dengan rencana anggaran sebesar Rp. 8549.1325.975,00 atau 100%. Kegiatan ini dilakukan dengan sistem pelelangan umum. Realisasi dari rencana kerja dibawah dari target yang telah ditetapkan yaitu panjang irigasi yang ditingkatkan sepanjang 6.207 m atau 94,05%. Begitupun dengan realisasi anggaran dibawah dari rencana yang telah ditetapkan yaitu hanya sebesar Rp. 7.160.667.760,00 atau 83,76%, hal ini disebabkan karena adanya paket pekerjaan yang belum selesai pelaksanaan fisiknya yaitu pada paket Rehabilitasi Jaringan Irigasi Dl. Lompoa yang mana realisasi fisiknya baru mencapai 90,21%, mengingat kondisi pada DI. Lompoa pada bulan Juli s/d September petani masih memakai air irigasi sehingga saluran dapat dibongkar yang mengakibatkan lama tidak keterlambatan pekerjaan, maka perlu penambahan waktu

pelaksanaan pekerjaan untuk menyelesaikan pekerjaan ini, serta adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

### c. Peningkatan/ Rehabilitasi Jaringan Irigasi

Kegiatan Peningkatan/ Rehabilitasi Jaringan Irigasi dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.000.000.000,00 dengan target rencana kerja panjang irigasi yang ditingkatkan sepanjang 1.760 m (636 Ha). Kegiatan ini merupakan kegiatan baru di Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Tahun 2019. Realisasi rencana kerja melebihi dari target yang telah ditetapkan yaitu sepanjang 2.006 m atau 113,98%, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 995.273.000,00 atau 99,53%, hal ini disebabkan karena adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

### d. Pengadaan Sarana Penunjang Operasi Pemeliharaan

Pengadaan Operasi Kegiatan Sarana Penunjang dengan alokasi anggaran sebesar Rp. Pemeliharaan 244.645.000,00 dengan target rencana kerja 268 Buah. Sampai triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan sebanyak 13 buah Pintu air dan 255 Patok HM, dengan rencana anggaran sebesar Rp. 244.645.000,00 atau 100%. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 244.188.000,00 atau 99,81%, hal ini disebabkan karena adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak.

### e. Perencanaan Pembangunan Jaringan Irigasi

Kegiatan Perencanaan Pembangunan Jaringan Irigasi dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 317.065.000,00 dengan target rencana kerja 1 Dokumen. Sampain triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan 1 Dokumen dengan rencana anggaran sebesar Rp.317.065.000,00 atau 100%. Realisasi Rencana Kerja sesuai dengan target, begitupun

dengan realisasi anggarannya yaitu sebesar Rp. 317.058.600,00 atau 100%.

### 6. Program Penataan Ruang

a. Tim Koordinasi Perencanaan Ruang Daerah (TKPRD)

Kegiatan Tim Koordinasi Perencanaan Ruang daerah (TKPRD) dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 70.212.950,00 dengan target rencana kerja 2 Laporan. Sampai triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan sebanyak 2 Laporan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 70.212.950,00 atau 100%. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target, sedangkan realisasi anggarannya dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 20.538.900,00 atau 29,25%. Hal ini disebabkan Tenaga Ahli yang tidak karena adanya penganggaran terealisasi, karena selama kurun waktu Tahun 2019 permasalahan yang dibahas melalui rapat TKPRD cukup jelas dan seluruhnya telah termuat di dalam Perda RTRW maupun Perda RDTR, tidak didapati permasalahan penataan ruang yang kompleks sehingga tidak dibutuhkan tenaga ahli dalam pembahasannya.

#### b. Penataan Keasrian dan Estetika Kota

Kegiatan Penataan Keasrian dan Estetika Kota dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 150.000.000,00 dengan target rencana kerja Jumlah Ruang terbuka hijau di ibu kota kecamatan sebesar 0.5 Ha . Pada triwulan keempat target rencana kerja yang ditetapkan jumlah ruang terbuka hijau di ibu kota kecamatan sebesar 0,5 Ha yang dilakukan pemeliharaan dengan rencana anggaran sebesar Rp. 150.000.000,00 atau 100%. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 149.712.700,00 atau 99,81%, hal ini disebabkan karena adanya selisih nilai pagu dengan nilai yang terkontrak serta efesiensi anggaran.

### 7. Program Pembinaan Jasa Konstruksi

a. Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan Bidang Jasa Konstruksi

Perundang-Undangan Sosialisasi Peraturan Kegiatan Bidang Jasa Konstruksi dengan alokasi anggaran sebesar Rp. dengan target rencana kerja Jumlah 52.578.065.00 pelaksanaan sosialisasi peraturan/perundang-undangan yang disosialisasikan sebanyak 2 Kali (2 Peraturan/ perundang-undangan) dengan jumlah penyedia, Pengguna dan Masyarakat yang mengikuti sosialisasi sebanyak 100 Orang. Pada triwulan keempat sudah tidak ada target yang ditetapkan karena rencana pelaksanaan kegiatan hanya sampai pada triwulan ketiga. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan atau 100%, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 52.374.065,00 atau 99,61%. Dana yang dicairkan sesuai dengan kebutuhan.

### b. Pelatihan Tenaga Kerja Terampil

Kegiatan Pelatihan Tenaga Kerja Terampil dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 158.796.370,00 dengan target rencana kerja Jumlah Pelatihan Tenaga Kerja Terampil sebanyak 2 Kali dengan Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi yang dilatih sebanyak 227 Orang. Pada triwulan keempat sudah tidak ada target yang ditetapkan karena rencana pelaksanaan kegiatan hanya sampai pada triwulan ketiga. Realisasi dari rencana kerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan atau 100%, sedangkan realisasi anggaran dibawah dari rencana yaitu sebesar Rp. 156.055.600,00 atau 98,27%. Dana yang dicairkan sesuai dengan kebutuhan.

36

### 2.3 Kendala Yang Dihadapi

Rendahnya realisasi kegiatan sampai dengan Triwulan IV (Keempat) disebabkan adanya kendala permasalahan yang terjadi pada beberapa kegiatan. Kendala-kendala yang dihadapi dalam pelaksanan kegiatan yaitu :

- ♣ Terdapatnya 2 Kegiatan yaitu Kegiatan Peningkatan Jalan dan Pembangunan Jembatan sebagaimana tertuang dalam APBD Tahun 2019 dengan sumber dana Pinjaman Daerah tidak terlaksana sebagai akibat adanya keterlambatan persetujuan dari Kementrian Dalam Negeri sehingga pelaksanaan kegiatan tersebut tidak dapat diselesaikan dalam 1 tahun anggaran.
- Keterlambatan pekerjaan pada kegiatan DAK Bidang Irigasi disebabkan karena pada bulan Juli s/d September petani masih memakai air irigasi, sehingga saluran lama tidak dapat dibongkar yang mengakibatkan keterlambatn pekerjaan sehingga diperlukan penambahan waktu pelaksanaan pekerjaan untuk menyelesaikan pekerjaan.

### 1.1 Kesimpulan

Evaluasi Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai Tahun 2019 sampai dengan Triwulan IV (Keempat) masih jauh dari sempurna, ini disebabkan karena adanya kegiatan yang tidak terlaksana di tahun ini dan terdapatnya kegiatan yang dilaksanakan belum terlaksana secara maksimal.

Adapun total rata-rata capaian kinerja dan anggaran dari seluruh program yaitu:

- Capaian Kinerja = 93,98 % (ST)
- Capaian Anggaran = 86,59 % (T)
- Keselarasan antara program RENJA Tahun 2019 dengan Renstra Tahun 2018-2023 tergolong selaras, dengan persentase 100%, artinya tidak ada program RENJA yang berbeda dengan program RENSTRA;
- Keselarasan antara program RENJA Tahun 2019 dengan DPA Tahun 2019 dikategorikan selaras, artinya tidak ada program di DPA yang Menyimpang dari program RENJA;
- Rata-rata total capaian kinerja sampai dengan triwulan IV pada kategori sangat tinggi, dan realisasi anggaran tinggi, hal ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian telah memenuhi target dan berada diatas persyaratan minimal kelulusan penilaian kinerja.

Dengan tersusunnya Evaluasi Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai Tahun 2019 sampai dengan Triwulan IV (Keempat) ini, diharapakan dapat memberikan gambaran kinerja yang ingin dicapai Tahun 2019 dan bermanfaat sebagai penjabaran pelaksanaan pemerintahan di tahun ini.

### 1.2 Rekomendasi

Evaluasi Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai Tahun 2019 sampai dengan Triwulan IV (Keempat) ini sangat bermanfaat untuk mengetahui tingkat capaian kinerja yang dicapai sampai Triwulan (Keempat), sehingga untuk kedepannya Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai dapat mengambil langkah-langkah yang lebih tepat kepada sasaran untuk meningkatkan capaian kinerja.

Adapun Rekomendasi yang perlu dilaksanakan untuk Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai Tahun 2019 yaitu:

- Penyusunan program dan kegiatan diharapkan mengacu pada rencana strategis (RENSTRA) dan Rencana Kerja (RENJA) yang sudah ditetapkan;
- Perlu adanya komitmen SKPD dalam penyusunan evaluasi hasil Renja SKPD Tahun 2019 dan melaporkan kepada BAPPEDA setiap triwulan sesuai dengan format evaluasi renja SKPD;
- SKPD diharapkan dapat melakukan monitoring dan evaluasi secara rutin atas capaian kinerja dan penyerapan anggaran pelaksanaan program dan kegiatan sesuai dengan DPA SKPD;
- Hasil evaluasi RENJA Tahun 2019 menjadi bahan perumusan kebijakan RENJA Tahun 2021

Demikian beberapa rekomendasi yang dapat dilaksanakan pada Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai Tahun 2019

Sinjai, 31 Desember 2019

Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai,

Ir. ANDI TAUFIO SALEH, MT.

Pangkat : Pembina Tk. I/IV.b Nip. 19641214 198903 1 010





Formulir Evaluasi Hasil RKPD Kabupaten/Kota Dalam Rangka Pencapaian Target Nasional Kabupaten Sinjal

4.0

Dogs Dogs baseline (host be freader bury Dealer V

-																				I	ı	Ì		-	-	Ì	Ì
	1	Unavillary Unav	Seek steller	Twys MARC past	Of the delivery state	Soften reco	Ones house part.	- Twantitionia deci-	Cili del manto	Cultur begins ont			*	Spatrack Charle Picts Treatme	ole Trimules				Parties In		Particular Des	-	ij	Company laws	The same	No.	81
,	1	Andrews Annual Person	Professionalists (American State of Sta	-	Sandara	100	as flep toty love in		1		1		*				*	Ì	-	and the same	ļi		1	Politicate National Party Part	N. S. S.	100	ţı
-									4						*	I	*		#	D-10-4-4-41	SINGLET SERV	10.41	2	10 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	MANAGE.	6	
-	-		•	280	A.	4	ż	*	16,000,00	Appendix.	×	ż	.83	ż		ż		*	×	ı	a a		(W)		*	à	2
-		Chair Statement																									
H		Matery (Antern.																									
	5 5 6	Paper Naprae Setamon	Cargos funcións folgens Fulgation		A paint your reasons					1,544,44,48,30		47 See 114.55	*	NA SEC. SEC. DK		DE MESON AN		44.00 mm.m		1 (40,7715)0.00	Ī						11
-	0 0	Propiler Jee forwards. Londo Tolo Note Line	National production (particularies), before than to the little (little) matrix	20	12002000	# 5		10.00	W-ECOLOR.	S 10 10 0s	2	MINCHES	-	100	-	210	3	40000	80	6.0963	ř	ă.	- 5	24. USB 24.	1	10	
	8	Personal des houleure de Personal des des	Action to charge 20x0 spiritures and configura- proportion templates	No. State	CHARGO	H H	11	No. Elec	200.00	31387838	5	10.00	5	Target of the last	g g	7.79 (0.00)	9		10.40	4192.003	î	9	- 1	400.00	1	100	
-	1 1	Trychiae Jackmonder Agin	Mate, parter perjetae, por deserve tatte	Mill Saw	11 CHICAGO	and in 1	- 100	do no	14 40 300 0	THE STATE OF	1	3		200 No.	3	0.00.00.0	910	W 222 SHARM	5	440310		3	3	640.003	11	0.0	
-	6 8 9	Property forms to the first of	State, principle, principle transport estates transport estates transport estates	SCE SAME	(thin)	1 2	п	3 3	100.00	A STATE OF THE STA	9	2	1	230,000	- 1	5	. 9	lucha	8	17250	100	ğ.	. 5	Chieca	1	- E	
-	7 4 9	Payme has been in	Age in particular for the control of	800 Date	(transport)	9 (1)	1	20.00	2100000	September 1	2	***	2	02000	3	Chiana	9	\$150mm	100	SMM2	10	1	5	ENVES	1	0.0	
-	8	Participal Advisors	maker special special	10.0 500	99 56 31.0	41.0	Ü	123.54	GINNS	000000	1	11	1	0.1616.3	2	236.63	1	V.00%	100	1110.00(0)	300	2	10	(0.900)00.00	2	0.0	
-	5 5	22 Perpension haustyne (APE)	Article Spine addresses	Milk spree	ISSERT	********	1	1.55 terrer	AMERICA	*****	1	439	1	2011163	1	116,3638	1	partee	8	40000	1	8	H. D	A MO COLOR	1	Ş	
	5 5 9	Total Age Super Su	Promise premise velidize velidize lef kendes san an- Let sent	****	140 00 00 0		9	4.00	AL INVEST	40.000	3	+65.00.30	1	(LEAN)	-	N 72 CES	0	100	1	E 55 (46.2)	1	ž.	j	40,000	ij.	2	
	8.	Propriete last Artret Societae two JAD, Soc PS	Testaments (mystales per permit terminal into (PE) test Pro-	N.S. Sales	DC-40 (M/M	Of No.	100	478 357	118130.00	100000	100	a)	2	413	- 5	0.000000	2	940400	3	100 Marie	2	8.	- 5	1638.00	1	1	
2	8 8	Prodess her bisa beng spt:	Grant photographic pergit perhasis sibit forkasi	100.00	101 W (X	8.5	871	(m)(m)	COLUM	BIRCORD	9	B.	5	5	1	318000	×	233 003	8	2000,0000	9	9.4	5	2007003	- E	2	
9	5. 5. 0.	Anadowickie (Mas betteat (New ) persons	Acres for projections than speciment blink herbit tall and last pales	Mate on	E-98-5 (8 ).	1.0	3	10	******	0 mm m m	8	ž.	- 1	5	- 5	Home	W.	850 008	1	100	1	3	100	200	5	3	
2 2	- - - - - -	Thereform fair times Princippe Interpreters	happy factor and annual representation	Mark See	THE SECTION	96) 301	900	NO RIG	6.4810036	1000	0000	1	er o	STOCES !	- 1	100000	11	145.00.00	2	V HE SELECT	400	D.	2	# 000 mm is	9	3	
7	5	Total Selection (selection)	down powies prospication (arg. Spiriter	0.00	TO DESCRIPTION OF THE PERSON NAMED IN	41	900	W.W. 100	0.00.00.38	CHESTS	1	1	5	1,0000.00	- H	ž.	.0	(ACM)	1	1 Name of	970	lt is	1	710,000.00	)	5	
*	10	Section Tent Interested Tracker Production	Actual Acetta (respective description) to being the description of the control of	OUR IN	STATE STATE	the Carlo	9	SE ON	emma.	Water St.	3	5	. 15	130.00.0	5	ij	Ď.	A NUMBER	1	MI 000 IM	800	all a	3	I Note in	1	5	
																			Hannah	de suprator temps (%)	18,49	2			34.5	10.9	
																				Profite Streip	4//				5	*	

		5	Own Southfallow									L														Ī		
	- 8 - 5	- 11	distantant land	Case Sends Sends		encueser.	cma		3			NUMBER OF SECUL		entrane.	1	***************************************		****		-		Management.						95
	- 5	ă N	Payakan Lama Casar Yong an Idea Salasa Yang UAS	Antigo manus repare from he arines maine brook 5070	CB Stares	3.0	Number of the	Lik Danne	11	100 Sauce	200000	T (1888)	8		10	1,0000	5	9	5	-	9.	0.000000	1	1	5	X OWNER OF	10	3
9	5 9	- 京	Petudone Disable freezense (AP)	Service Services Services	NAS Days	1111	1011000110	10 Stepan	11	130 Days	0/10/20 B	0.000	80	160 500	5	1800	5	*****	5	and the same of	3	0147853	8	8 8	5	0.00	1	2
	6	y y	Matters to Colon Ingers Paper Ingers	Armin Name contemp Properties (20%)	1	200	CONTRACTOR (C)	1	178	1	School S	a utassa	9	(38) (82)	338	181768	11	1000	5	200	b	SWA	ĝ	1	8	CHINE	9	8
9	- 1	II.	Personal Assessing	Overland (American)	1		SETTING 10	***	3	030 mess	NUMBER .	a same	100		100	0.6000	000	1000	2	N 34 383	80	WIN SER	3	N N	800	16 771 MLIS	1	1
L																					State of Sta	No disease through the	-	R S				9
																						Profiler Directo	14				8	8.
		-	Steam Straightenine																								+	
	3	*	Sugari Statement	Francis Points Boston Street Practice Boston Type Tree Secretaries Numbers Practice Secretaries Francis Practice Secretaries		Approximate	1		5			N. W. SELECTOR OF	ž		3	W 30* SK 7		N. De. Perile de		Dear of the same		and arrange						15
R	9	1	the base better the	Active surve principle (see principle)	1		STORY OF	1	5	5 5	HANDA PADA	NA HARMONIA	20		5		5	110,000	5	191023000	5	186 M 70.31	8	1		4 4	5	- 5
5	5	1	function that sale	special even which	3		200 0000 100	3	25	W) W)	(mc/ons)	128 + SEE/1/(SEE)		-	90		5 5	sacyanta	8	248.01.08.00	8		9	100	9		5	5
. 10	9	-	Prepare Dazentings Interhepen Interpretation (CD)	ACCHING Septime News, 40004	N.W. Dange	9	21 50000	-		8.	Distant.	20.00.00	(C.7)	- 1	9	1.46,40.00	8	111400	8		8	Name of	8	8	8	2.000.0	1	2
ń	Å	Ì	Principle Desir	American series deserved	-		STORES OF STREET	1	3	- Fact	23448154402	2364821463		1			8 8	10.014	080	100 mayor	¥,	Melon	2	15	1	10,000,000	5	9.
A	6	8	aliabit ay arterio,	Personal are important to produce to produce produce to	2000		A THE AND DESCRIPTION OF THE PERSON OF THE P	1	3	-	Same A	S (A Domina			80		8	10/03	9	10 M 40 M	200	3475 etc.	611	1	3	Na Ordera	1	3
£	5 5	8	Perent system As Tomas	sole duting percent. properties to relate a tent	STS Chann	1	E) 0 22 36 48	ļ	any a	1	1	*		9	3	9	0.00	2.90.00.00	9	8 8	8	8 10 10 10	10	2	- 9	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	1	ā
M	11	*	Det Auge Hiery Senior	amp principles may be principles	90.		NO MERCHANISM	H	3	5 5	19835/800	29629000		8	3	800	8	2000	2	100000	5	107 50 50	50	2	8	ner steman	ž	. 8
- 6	- 0	9	Self-Pergune Stary in Mount	Assist Femaler Sies Proplem is then	5 1	- 2	THE SECTION OF THE	3	3	3	101487038	20100303		8	5		20	0.800	9	100000	5	THE MES	1	2	3	MIN WIN	Ę.	4
16	- 1	2	DATASAN TONGO STANS	parter Participate Some Perpendian Notes of	208 188		M. 2011 MARK ST. 101	3 11	83	9 8	(416003	an cases		9	2	3	8	E 10 M 10 M	2	Statement of the last of the l	9	· sheroma	8	ž.	9	contrare.	5	.9
H.	8	ñ v	CDA: Fergues Bing Savan	Armit patherphe sees in prisers office	N		N 1834CREAD IN	3.	ž	5	100000	10000		5	3	1	5 5	at method	2	3 47 05 98,10	1	NOV COMM	ğ	2	1	San establish	5	5
R	E	ě v	Production desperience	Arrist Torinopera Salen Parasteel A Mont	8		A WITH SEAL O	3 3	8	9	10 mm month	17 636		5	1	3	57	385.00.110	3	suppression of the sale	9	special party	9	2	3	crise No.	80	3
1.	ž.	ii e	Physician is those to better Acres Postgram Dalor Solven Response Francisco, Projekter of Nove	Aprel Peripages Tales President River	40.00		23 96 96 20	3	25	3	OH MENINGS	0.000		-	-		-		1	-	100	-	-	-				-

CE TO COMPANY THE COMPANY THE THREE COMPANY THE COMPANY THREE COMPANY TH										
1	20 00	1	-		C20 00 00	28 16 965932	3	NO. 100 100 100 100 100 100 100 100 100 10	100 SE SE SE	NO. 100 100 100 100 100 100 100 100 100 10
THE SECTION SE	entime of the	-	NATURAL DESCRIPTION AND ADDRESS.	ā			8		BE STREET, SELECTION OF SELECTI	
THE STATE OF THE S	30 May 100 300 300	0.00	CH 8C3 C3	-	10 340 MI II	NECTOR (800000)	3	M 100 200 200 200	86 (AC) 300 (30)	M 100 200 200 200
E1 20 E1 E1	N .	(10 10)	090000000000000000000000000000000000000		09071480	EST No. CHOSTABLE	2	3 3	3	3 3
A 400 M 50	M4 (E) 11 (57 to 1	112	Delication and		3018350	the in themselve	98 (198	MT 64 (ME ) 100 (ME ) 100	46 975 130	MT 64 (ME ) 100 (ME ) 100
NOSSEED 128 NEBSTEE BUS OF GROUN	1607119003H MESS	ACRES SEE SEE	100 May 000		SECOND.	AND No. OCCUPANT	1	3 3	2 12	3 3
12 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	#2 #1	100	310,000	8.	28.03.00	(B) States 28.40.96.9	No.	UR Disease US (2) States 25	Districts U.S. (2), Stephen 250	UR Disease US (2) States 25
Charles or several or secure	300 (00 Ser sud )	979	macma sal	1	WWW.	CHINAL MARKET	-	Dates 18 Sense	meter dri ter	Dates 18 Sense
CANADAM AND GARGE AND XXIVEN	2468000	101	1.07.06.40.0		203 10 20	23 to 9:27:56:03	.1	5 22 25 25 25 25	5 00 00	5 22 25 25 25 25
THE LIB THAN SEE THE THAN THE	100 001	110 110	24,44.03	11(1	14636013	tage to machine the	2	As 200 (14,00 As	200 1118 111	As 200 (14,00 As
201 (410 E) 1/2 (411 (42 (41) (42) (42)	33 400 000 E.M.	100,000	139		****	UR has awaren	I	Na 23 OR 64	may 161 ESS max 150 CSSC39/885	Na 23 OR 64
Colorest names streets										
Partie				1						
				-						
ALTERNATION OF STREET	nature minima period	1	20.00.00.00	2			18		OF STATE OF	
macronial to alemantity of macronial	prince re	(we with the	Strates (8	- 7				0 81	0 H)	0 81
THE ACT AND A CASE OF THE THE PARTY OF THE P	105.00	5	100 (0000) 100	- 8	SAISTE	THE REPORT OF STREET	1	CE biec CE (SE Note A)	Activating can been CSS. Name Ad	CE biec CE (SE Note A)
Labrance Scott Seathers (100.5)	5	60 30	00000000 ED		000000000	9:	1	23 Nov 020	\$19.8C303 cm Nov 100 (1003 Now 100	23 Nov 020
Appearance of the second of th	5	and and	New Trees, 198	. 0.	personal principles	mm he promise	1	350 Aer 350 MIN See 310	THE PART OF THE PA	350 Aer 350 MIN See 310
SCHOOL OF COMPUTE OF DESIGNATION	1.05.00.00	3	01 NUMBER 10	. 77 .	77.88.80.3	18 (Annual 21/28/80)	1	December 18 January 21	1 m	December 18 January 21
Standardings Standard										
Pulletin					l					

		Patery France, Philosophy Cale Philosophy	Same												-	-				-	ľ	t	ŀ	-				
3	8 8		Totale billiong (1988 hour Story) Subab sites breaked Lore High by 40,000	41		University						Management		3		3	sat see		Name of Street		1						. 15	
+	4	No. To Sente del Territorio engo Aumo,	year employed made		1	-	100	1	-	1	2,000	NUMBER OF	1	1	1	9	100 160	7	1	1								
5	4	13) (c) (a) (a) (c) (c) (d) (d) (d) (d) (d) (d) (d) (d) (d) (d	to profest hang strate function that is the strategies of the stra	8	î.	74 MIN 2023 (58)		3	3		transica	N. SEALES		1	3	5			411.18								5 3	
							13																				17.00	
																				- Manager	And district resident districts (And Andreas	1	10			1	19.50	
-		Shirt Door Stire in head and	- Company						-												Profite times		H				1	
									1																		-	
8 5			Personal judge declarated			THE R. PERSON		3				and and		- 3	4	-	1		STREETS NO.		moun				1		1.2	
# * 10	¥	Total Contract Products Proceedings (Anharps Many Jan Contracts	Advantaged on a second	1	2	Transmitter.	2 1	5		11-1	119-002	Hologia	- 5	1 5	2	(a) MON-001	A 30 library	1	const		CHARA	1 1	1	1				
4	W	Principal Separation Security	A period parties brogging		3	10 2 (4)	3 2	1	. 5		a-margin	Selection and se	2	. 3	- 5	2000	100000	:	0.0000	+	O m sec.	- 1					-	
													-		-					-		- 10	- 1	_				
1																		-				- 1	2		-		1	
1																-					1	10	-		-	1	5	
					Ham	PORCOR ANDRORMY TOUR BEST SEAR ONE SELECTION OF SELECTIONS	main amag	PLANE THEME SHEET	min recom			Manage de la contraction de la	*	Name of	- Takes	ALIMAN MANAGEMENT	School of the leading to the leading	-	SALDE PRANSES	2	S. Selection of Street, or Street	-	-					
	111												Work:	AL 1633. E.	Ti Coulin	Applicate new	A THE MANUAL THE THE WASHINGTON TO SELECT THE WASHINGT WHILE SERECT WHICH AND A THE SECOND SECOND SELECT TO THE SECOND SEC	1007300	PROMISAN (FIS	A-1 (4)	11.1	100 mg	1			1100	¥ 8	

Visite twice jump Significant datum \$5275 Sentences accomplished the

Today you flywiddia dan contin bellings (), Palinghaia Samman Sama Samann Sama Samann da Proprietors have been been back France Saman Saman Saman Samann Saman Dance has France to Present Samann Saman Samann Samann Samann Saman S system blompin (). Raming Pendinana, Laborated des Combinent Salanger Princip Florida Princip Princip

-Angress Septem Statements Angress for being Septem Stay State Streemarks.

36 A DHEST

On And Russ States (8) Target French N. 19.7 or 10.55.0 French Fr





### PEMERINTAH KABUPATEN SINJAI

DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

ALAMAT : JALAN LAMATTI NO. 1 TELP. (0482) 21049 - 21480 SINJAI 92813

Sinjai, 31 Desember 2019

Kepada

: BU0/06.467/DDUPE/XII/2019 Nomor

: Penting

Lampiran :-

Perihal

Sifat

: Evaluasi Rencana Aksi dan

Rencana Kerja Triwulan IV Tahun

2019

YTH. 1. Para Kepala Bidang Dinas PUPR;

2. Para Kepala Seksi Dinas PUPR;

3. Para Kasubbag, Dinas PUPR

Di-

Tempat

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, dengan ini diminta agar menyampaikan data laporan kinerja berdasarkan Rencana Aksi dan Rencana Kerja untuk capaian triwulan IV Tahun 2019 pada Sub Bagian Program paling lambat tanggal 2 Januari 2020.

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

a.n. .Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Sinjai Sekretaris Dinas,

NAZARUDBIN TAHA, ST. Nip. 19720128 200312 1 003



### PEMERINTAH KABUPATEN SINJAI

DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

ALAMAT : JALAN LAMATTI NO. 1 TELP. (0462) 21040 - 21400 88NJAI 92013

Sinjai, 6 Januari 2020

Nomor

:800/06.22/DPUPR/1/2020

Sifat

: Penting

Lampiran

Perihal

: Rapat Evaluasi Rencana Aksi dan

Rencana Kerja Triwulan IV

**Tahun 2019** 

Kepada

YTH. 1. Sekretaris Dinas PUPR;

2. Para Kepala Bidang Dinas PUPR;

3. Para Kepala Seksi Dinas PUPR;

4. Para Kasubbag, Dinas PUPR;

5. Staf Dinas PUPR;

Di-

Tempat

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka akan dilakukan rapat evaluasi kinerja lingkup Dinas.

Sehubungan hal tersebut disampaikan kepada Saudara(i) agar menghadiri rapat yang dimaksud yang Insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal

: Rabu, 8 Januari 2020

Waktu

: 09.00 Wita s/d selesai

Tempat

: Ruang Rapat Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kabupaten Sinjai

Demikian undangan ini disampaikan, dan atas perhatian dan kehadirannya diucapkan banyak terima kasih.

Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai,

Ir. ANDI TAUFIO SALEH, MT.

Pangkat: Pembina Tk. I, IV/b NIP.1964'1214 198903 1 010



### PEMERINTAH KABUPATEN SINJAI DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

ALAMAT : JALAN LAMATTI NO. 1 TELP. (6482) 21649 - 21496 SINJAI 92613

### DAFTAR HADIR RAPAT

Tempat

: Dinar pupi-

Tanggal/Bulan/Thn

: rabu 8 Januari 2020

Perihal

: Rapat evaluasi renzana akin dan rencano tega triwulan w

tahun 2019

	THINK DO	.,	
No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	A. Tanji	Kedis	1. ASSAM
2.	Poraredoni Taha	Sek	24/2
3.	NUPHETHNAWATI	KASUBAG PROGRAM	3. JUSIO
4.	SABRI	KAPEND CK	7 4.5 1
5.	A SARYUDDIN	KABIO SOA	5.
6.	BADRI HATTA	Kan Bangkin	6.
7.	AZHAR		7.
8.	M. Ridwan Juya	Silves OP SOD	8. Wh
9.	Rustam		9.
10.	H. ABD. Asia	sebsi per: son.	16. Horn
11.	Mych. Raw C.	Kos Pen bordifan	11. Muly.
12.	Sultan Arsyad	Kasi pengaunsan Jakon	12. Oylum
13.	Makenur bahal	leasi Beng. Ruang	13.
14.	Andi Asrol Yadi Sar	lease Pelvasnam Lung	14. MY
15.	EDY HATU	Kasubay umum Kep	15.
16.	Agns Tarinal	C. Down Porry	46.00 08
17.	ROSMKWAN	KASUBAC LEOU	17. Pant

# PEMERINTAH KABUPATEN SINJAI DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

ALAMAT : JALAN LAMATTI NO. 1 TELP. (0482) 21049 - 21480 BINJAI 92613

18.	wern oletaniana	sra-j	18. Min
19.	SAM SO ALAM	KASA	19.
20.	AKWAL	KA8i	20. / US-
21.	LADOUNACEU CHECOA	KAN PROSER VAN	/21.
22.	ABOUT HARIS	Kesi Parzeturan dan Annoman paratan huan	22.
23.	MUH-NUR HIDATATP. MJ	Staf	23. Hhyt
24.	Nunvahyu reupalali . w.	chaf	24.
25.	ILHAMIST -	FABRIO. P-PLYANG.	25/02
26.	HERMAN HATTA	KA51	26.

Sinjai,

Kasubbag. Program,

Nurhermawati, ST Pangkat : Penata Tk.I NIP. 19750729 200604 2 022

Mengetahui,

Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Sinjai

Ir. Andi Taufiq Saleh, MT. Pangkat : Pembina Tk. I, IV/b NIP. 19641214 198903 1 010



## PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN SINJAI DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

JI. Lamatti No. 1 Kelurahan Bongki Kabupaten Sinjai Provinsi Sulawesi Selata Kode Pos 92615 Telp (0482) 21049 Fax (0482) 21490

### **NOTULEN RAPAT**

### **EVALUASI RENCANA KERJA TRIWULAN IV TAHUN 2019**

Hari/Tanggal

: Rabu, 8 Januari 2020

Pukul

: 09.00 Wita s/d selesai

Tempat

: Ruang Rapat Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kab. Sinjai

Perangkat Daerah

: Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Sinjai

Pemimpin Rapat

: Kepala Dinas

Moderator

: Sekretaris

Notulis

Kasubbag. Program

Peserta Rapat

1. Kabid. SDA

Kabid, Bina Marga

Kabid. Cipta Karya

4. Kabid. Penataan Ruang

5. Kasi. Preservasi Kebinamargaan

Kasi. Perencanaan dan Pengendalian Kebinamargaan

Kasi. Pelaksanaan SDA

8. Kasi. Perencanaan SDA

9. Kasi. Operasi dan Pemeliharaan SDA

10. Kasubbag. Keuangan

11. Kasi. Pengaturan Jasa Konstruksi

- 12. Kasi. Pemberdayaan Jasa Konstruksi
- 13. Kasi. Pengawasan Jasa Konstruksi
- Kasi. Pelaksanaan Penataan Bangunan dan Pengembangan Permukiman
- Kasi. Pelaksanaan Penyehatan Lingkungan Permukiman dan Air Minum
- 16. Kasi. Perencanaan dan Pengendalian Keciptakaryaan
- Kasi. Pengawasan dan Pengendalian Pemanfaatan Ruang
- 18. Kasi. Pelaksanaan Penataan Ruang
- 19. Kasi. Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang
- 20. Staf Sub Bagian Keuangan (Bendahara Pengeluaran)
- 21. Kasubbag. Umum dan Kepegawaian

### Materi Rapat:

- Masing- masing PPK/PPTK mengkroscek kembali laporan capaian kinerja yang telah disampaikan ke Sub. Bagian Program.
- Para PPK/PPTK menjelaskan capaian kinerja triwulan IV, serta menjelaskan kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan pekerjaan.
- Capaian Kinerja yang dilaporkan bukan banyaknya paket yang dikerjakan melainkan volume pelaksanaan pekerjaan sesuai indikator pada masingmasing kegiatan.

Rapat diawali sambutan oleh Sekretaris Dinas selaku Moderator dan mempersilahkan kepada Pemimpin Rapat untuk membuka acara Rapat Evaluasi Rencana Kerja Triwulan IV

Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang selaku Pemimpin Rapat membuka acara mengatakan bahwa:

Rapat terkait kinerja pertama kali diikuti semenjak menjabat sebagai Kepala Dinas, dan meminta agar kedepannya tetap melaksanakan rapat monitoring dan evaluasi setiap bulan untuk mengetahui kendala yang terjadi dalam pelaksanaan kegiatan agar kendala yang dihadapi cepat teratasi, dan untuk mempersingkat waktu pemimpin rapat kembali mempersilahkan moderator untuk mengendalikan rapat.

Penyampaian kendala permasalahan yang terjadi dalam penyerapan anggaran sampai dengan Triwulan IV Tahun 2019:

- Dari Bapak M. Nur Badri Hatta, ST., M.Eng., selaku Kepala Seksi Pelaksanaan Penataan Bangunan dan Pengembangan Permukiman sekaligus PPK Kegiatan (Pembangunan Gedung Kantor, Pembangunan Tempat Ibadah, Perencanaan Air Bersih, Pembangunan Jaringan Perpipaan SPAM Perkotaan, Pengendalian Air Minum dan Sanitasi Berbasis Masyarakat (PAMSIMAS), dan Hibah Gedung Kantor)
  - a. Kegiatan Pembangunan Gedung Kantor, Pembangunan Tempat Ibadah, Perencanaan Air Bersih, dan Hibah Gedung Kantor terealisasi sesuai target.
  - Kegiatan Pengendalian Air Minum dan Sanitasi Berbasis
     Masyarakat (PAMSIMAS)

#### Permasalahan:

Dari tiga Unit (desa) target Pamsimas, ada 1 desa yang yang yang mengalami keterlambatan dalam penyelesaian pekerjaan, karena dipengaruhi oleh proses penggalian yang memakan waktu sebab karateristik tanah yang berbatu, sehingga secara geologi struktur batuan dan rekahan tanah di titik tersebut mempengaruhi kondisi aliran air.

 Dari Bapak Agis Zainal, ST., selaku Kepala Bidang Bina Marga sekaligus PPK Kegiatan (DAK Bidang Jalan, Peningkatan Jalan dan Pembangunan Jembatan)

### Permasalahan:

Dari target jalan untuk peningkatan jalan sepanjang 114, Km tidak dapat dilaksanakan terkait adanya penundaan pelaksanaan kegiatan khususnya sumber dana pinjaman daerah, begitupun dengan pembangunan jembatan dengan target 6 Unit.

### Solusi:

Kegiatan ini pada Tahun 2020 sudah dianggarkan dan telah memasuki tahapan proses lelang.

 Dari Bapak Andi Adnan, S.ST., MT., selaku Kepala Seksi Preservasi Kebinamargaan sekaligus PPK/PPTK (TMMD, Pemeliharaan jalan, Pemeliharaan Alat-Alat Berat, Pemeliharaan PJU

Mengatakan bahwa dari Kegiatan Pemeliharaanjalan dari target 15,80 Km hanya terealisasi sepanjang 12,805 Km, hal ini disebabkan adanya perubahan volume pekerjaan dimana beberapa ruas jalan mengalami penambahan volume pekerjaan sebagai akibat bertambahnya tingkat kerusakan ruas jalan yang akan dipelihara dan membutuhkan alokasi anggaran tambhan untuk masing-masing ruas jalan tersebut, sehingga secara langsung mempengaruhi target kegiatan sebelumnya.

Untuk Kegiatan PJU, banyaknya permintaan masyarakat terkait pemeliharaan lampu jalan khususnya di kec, yang mana biasanya dari pengaduan tersebut hanya 1 lampu yang akan diganti tetapi biaya operasional ke lokasi lebih besar dari biaya pemeliharaan.

Kegiatan Perencanaan Jembatan belum terealisasi sesuai target dimana adanya keterlambatan dalam penyampaian dokumen hasil perencanaan, sehingga tidak dapat dilakukan pemeriksaan dokumen tersebut yang pada akhirnya hasil perencanaan tersebut tidak dapat diserahterimakan pada akhir Tahun 2019

- 4,. Dari Bapak A. Sarifuddin, ST., MT., selaku Kepala Bidang Sumber Daya Air sekaligus PPK Kegiatan (DAK Bidang Irigasi dan Peningkatan/Rehabilitasi Jaringan Irigasi)
  Untuk Kegiatan Bidang Irigasi dari 2 paket pekerjaan hanya 1 yang terealisasi sesuai target, sedangkan pada paket rehabilitasi jaringan irigasi DI. Lompoa yang mana pada akhir bulan Desember realisasi fisiknya baru mencapai 90,21%. Mengingat kondisi pada DI. Lompoa pada bulan Juli s/d September petani masih memakai air irigasi sehingga saluran lama tidak dapat dibongkar yang mengakibatkan keterlambatan pekerjaan, maka perlu penambahan waktu pelaksanaan pekerjaan untuk menyelesaikan pekerjaan tersebut.
- Dari Bapak Andi Asrulyadi Sar, S.AP., selaku Kepala Seksi PPK Pelaksanaan Penataan Ruang sekaligus Kegiatan (Pembangunan Drainase, Pembangunan Jalan Lingkungan, dan Kegiatan Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Untuk Kegiatan Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) terdapat 1 paket pekerjaan yang tidak terealisasi sesuai target, yaitu pada paket pekerjaan Pembangunan Bukan Jaringan Perpipaan (BJP) Sumur Bor Desa Mattungrungtellue Kecamatan Sinjai Tengah tidak dapat diselesaikan sesuai dengan tanggal berakhirnya kontrak yaitu pada tanggal 6 Desember 2019, dimana dari hasil penilaian teknis pekerjaan pengeboran sudah mencapai kedalaman 35 m ditemukan masalah dalam pengeboran dimana terdapat lapisan batuan induk yang sulit ditembus pengeboran dan pekerjaan mulai melambat dan hanya dapat mencapai kedalaman pengeboran 0,5 m/hari. Pada kedalaman 40 m pengeboran mata bor patah dan tidak dapat dikeluarkan, sehingga menyebabkan

pengeboran berhenti dan diputuskan untuk mengubah titik pengeboran.

Berdasarkan hal tersebut di atas, pihak rekanan dianggap telah melaksanakan tugasnya sesuai dengan petunjuk dan arahan direksi teknis, kondisi alam diluar kendali semua pihak menjadi permasalahan utama dan dapat dipertimbangkan sebagai keadaan kahar. Dalam Perpres No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah pada Pasal 1 angka 52, menyebutkan tentang pengertian kahar, "Keadaan Kahar adalah suatau keadaan yang terjadi diluar kehendak para pihak dalam kontrak dan tidak dapat diperkirakan sebelumnya, sehingga kewajiban yang ditentukan dalam kontrak menjadi tidak dapat dipenuhi.

Berdasarkan pengertian ini dapat disimpulkan bahwa keterlambatan pekerjaan dapat dianggap sebagai keadaan kahar. Selanjutnya untuk penanganan keadaan kahar di dalam Perpres 16 Tahun 2018 Pasal 55 Tentang Keadaan Kahar ayat (2)." Dalam hal pelaksanaan kontrak dilanjutkan, para pihak dapat melakukan perubahan kontrak." Dan pada ayat (3)," Perpanjangan waktu untuk penyelesaian kontrak dsebabkan keadaan kahar dapat melewati tahun anggaran.

6. Dari Bapak Muhammad Sabri AR., ST., MM. selaku Kepala Bidang Cipta Karya sekaligus PPK Kegiatan (DAK Reguler Bidang Sanitasi, DAK Penugasan Bidang Air Minum, DAK Reguler Bidang Air Minum, dan DAK Penugasan Bidang Sanitasi)
Bahwa Kegiatan yang ditangani semua terealisasi sesuai target.

Setelah semua penanggungjawab kegiatan menjelaskan kendala permasalahan dan langkah-langkah yang diupayakan untuk menyelesaikan pekerjaan yang melewati tahun anggaran, maka rapat dilanjutkan kembali oleh pemimpin rapat sekaligus mengakhiri rapat yang sebelumnya meminta kembali kepada para penanggung jawab khususnya kegiatan yang tidak

penyelesaian kegiatan melewati tahun anggaran, dan yang paling utama persoalan terkait data, dan meminta untuk setiap bidang menunjuk 1 (satu) orang yang menangani data, sehingga bilamana ada permintaan terkait data cepat ditindaklanjuti karena sudah ada penanggungjawab data masing-masing di bidang.

Akhir kata bapak Kepala Dinas selaku Pemimpin rapat menyampaikan pesan untuk ke depan bekerjalah secara hati- hati dan ikuti aturan.

Sinjai, 8 Januari 2020

NOTULIS,

AND TAUFIQ SALEH, ST., MT.

Pangkat Pembina Tk. I, IV/b NIP 19641214 198903 1 010

PEMIMPIN RAPAT,

NURHERMAWATI, ST.

NIP. 19750729 200604 2 022









## TAHUN 2019









