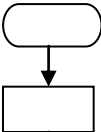
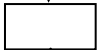
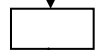
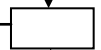
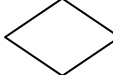
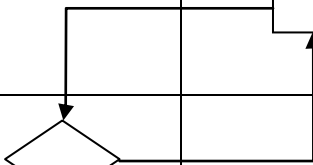
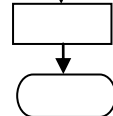




**PEMERINTAH KABUPATEN SINJAI**  
**DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN TENAGA KERJA**  
**BIDANG KETENAGAKERJAAN**  
**SEKSI PEMBINAAN PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN PERLUASAN**  
**KESEMPATAN KERJA**

Nomor SOP	047
Tgl Pembuatan	1 Juni 2018
Tgl Revisi	
Tgl Efektif	1 November 2018
Disahkan oleh	KEPALA DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN TENAGA KERJA KABUPATEN SINJAI  <b><u>Ir. H. MUH. RAMLAN HAMID, M.Si</u></b> Pangkat: Pembina Utama Muda NIP. 19681202 199401 1 001
Nama SOP	<b>PEMBUATAN KARTU AK.I</b>

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
1. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2015 tentang Ketenagakerjaan 2. Peraturan Bupati Sinjai Nomor 33 Tahun 2010 Tentang Tata Naskah Dinas Di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Sinjai. 3. Peraturan Daerah Kabupaten Sinjai Nomor 70 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi Kedudukan Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Tenaga Kerja	1. Memahami jenis kualifikasi pendidikan 2. Memahami jenis kualifikasi keterampilan 3. Mengetahui cara input data online 4. Pendidikan minimal diploma/computer
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan Perlengkapan</b>
1. Bidang Tenaga Kerja 2. SOP Pelayanan Tenaga Kerja 3. SOP Penempatan Tenaga Kerja	1. Buku Register 2. Komputer 3. Blangko AK.I 4. Printer
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>
1. Keterlambatan pembuatan AK.I dapat menghambat proses pencarian kerja	

Uraian Prosedur		Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Kabid	Kasi	Staf/Petugas Pelayanan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Memeriksa dokumen persyaratan pengambilan kartu AK.I				Dokumen persyaratan pengambilan AK.I	1 menit	Dokumen lengkap	
2.	Meregistrasi pencari kerja				Dokumen lengkap pencari kerja	1 menit	Buku Register	
3.	Mengimput data pencari kerja secara online				Dokumen lengkap dan Buku Register	2 menit	Data online	
4.	Mencetak kartu AK.I				Data online dan blangko AK.I	1 menit	Kartu AK.I	
5.	Memeriksa hasil cetakan AK.I				Kartu AK.I dan Dokumen Lengkap	1 menit	Hasil Koreksi AK.I	
6.	Menandatangani Kartu Ak.I				Kartu AK.I	1 menit	Kartu AK.I	